

**Муниципальное казенное учреждение «Управление образования»
Администрации МО «Тункинский район»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Горхонская средняя общеобразовательная школа»**

671010, Республика Бурятия, Тункинский район, с. Кырен, ул.Пушкина, дом № 9,
тел., 8 (30147)42120. E- mail: gorhonschool_kyren@govrb.ru
сайт: <https://sh-gorxonskaya-kyren-r81.gosweb.gosuslugi.ru>

ПРИКАЗ № 14

29 марта 2023г.

О введении обновленного ФГОС СОО

В целях реализации приказов Министерства образования и науки РБ: от 15.03.2023 № 346 «Об организации работы по подготовке к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и № 345 «Об организации работы по подготовке к введению федеральных основных общеобразовательных программ», для организации работы по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) и федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП) и согласно Приказа РУО № 57, 58 от 26, 27 марта 2023г., приказываю:

1. Ввести обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в 10 классе с 01.09.2023 года.
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по введению и реализации обновленных ФГОС 10-х классов и федеральных основных общеобразовательных программ в 1-11-х классах на 2023 – 2025 годы (Приложение 1 к настоящему приказу).
3. Утвердить состав рабочей группы по внедрению обновленного ФГОС СОО:
 - Сындеев П.В.
 - Сажина В.В.
 - Зарбаева Э.С.
 - Сороковикова И.Г.
 - Иринцева С.Ф.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

П.В. Сындеев



План график по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО)

| № п/п | Направление деятельности, мероприятия | Сроки проведения | Предполагаемые результаты | Ответственные |
|---|--|-------------------|--|----------------|
| 1. Нормативно – правовое обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана – графика введения ФГОС СОО | Сентябрь 2020 | План – график введения ФГОС | Администрация |
| 1.2. | Формирование банка нормативно – правовых документов: <ul style="list-style-type: none"> • О переходе на обучение по ФГОС СОО; • Об утверждении Положений; • Об утверждении ООП СОО • Утверждение рабочих программ педагогов по предметам учебного плана. • Утверждение программы внеурочной деятельности; • Утверждение изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных. | В течение года | Создание электронного банка нормативно - правовых документов | Администрация |
| 1.3. | Изучение региональных, муниципальных методических рекомендаций по разработке на | Сентябрь, октябрь | | Рабочая группа |

| | | | | |
|---|--|---------------------------|--------------------------------------|------------------|
| | основе ФГОС основной образовательной программы среднего общего образования | | | |
| 2. Научно – методическое обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 2.1. | Проведение заседаний МО учителей предметников по изучению ФГОС СОО | По плану МО | МР по изучению ФГОС СОО | Руководители МО |
| 2.2. | Организация работы по изучению основной образовательной программы среднего общего образования, обеспечение консультационной методической поддержки учителей 10 класса по вопросам реализации ООП СОО | | МР по разработке ООП СОО | Администрация |
| 2.3. | Организация работы по изучению МР по вопросам реализации программ среднего общего образования: <ul style="list-style-type: none"> • программа духовно – нравственного развития; • программа развития универсальных учебных действий обучающихся; • программа профильной ориентации обучающихся; • программа формирования культуры безопасности и здорового образа жизни; • программа исследовательской и проектной деятельности; • программа социальной деятельности; • программа коррекционной деятельности. | 1 четверть | | Рабочая группа |
| 2.4. | Организация работы по изучению рекомендаций и диагностических работ по вопросу психолога – педагогического обеспечения введения ФГОС СОО | По плану работы психолога | Диагностика | Психолог |
| 2.5. | Освоение и внедрение электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих реализацию введения ФГОС СОО | В течение года | Электронные образовательные ресурсы. | Руководители ШМО |
| 2.6. | Организация работы по преемственности реализации ФГОС начального, основного и среднего общего образования (Учебные линии, воспитание и социализация, развитие УУД) | В течение года | | Администрация |

| | | | | |
|---|--|--------------------------|----------------------------------|--------------------|
| 2.7. | Организация методической работы по введению и реализации ФГОС | Сентябрь, октябрь | План методической работы | Заместитель по УВР |
| 3. Организационное обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 3.1. | Участие в совещаниях педагогических работников, ответственных за введение ФГОС СОО | По плану ЦМИСО | | Администрация |
| 3.2. | Создание рабочей группы, координирующей научно – методическое сопровождение подготовки МБОУ «Горхонская СОШ» к введению ФГОС СОО | Октябрь 2019 | Приказ о создании рабочей группы | Заместитель по УВР |
| 4. Кадровое обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 4.1. | Реализация плана – графика курсовой подготовки педагогических работников | 2023-2024 | План повышения квалификации | Руководители ШМО |
| 4.2. | Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС СОО | Август 2020 | | Директор школы |
| 5. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 5.1. | Размещение на сайте школы информационных материалов о реализации ФГОС СОО | В течение года | Информационные материалы | Администрация |
| 5.2. | Информирование родительской общественности о введении ФГОС СОО и порядке перехода на них. | В течение года | Информационные материалы | Администрация |
| 5.3. | Изучение мнение родителей по вопросам введения ФГОС СОО. Анкетирование, проведение родительских собраний. | Сентябрь 2020 | Родительское собрание | Администрация |
| 6. Материально – техническое обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 6.1. | Анализ материально – технического обеспечения введения и реализации ФГОС СОО | Август 2023 | Совещание | Директор школы |
| 6.2. | Формирование заявки на обеспечение школы учебниками в соответствии с федеральным перечнем. Обеспечение учебниками в соответствии с ФГОС СОО. | Август 2023 | | Директор школы |
| 6.3. | Обеспечение соответствия санитарно – гигиенических условий школы требованиям ФГОС СОО | В течении всего периода | | Директор школы |
| 6.4. | Наличие доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных, региональных, муниципальных базах данных. | В течении всего периода. | | Директор школы. |

7. Финансово – экономическое обеспечение введения ФГОС СОО

| | | | | |
|------|---|-------------|--|-----------------|
| 7.1. | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками. | Август 2023 | | Директор школы. |
| 7.2. | Определить объем расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов. | Август 2023 | | Директор школы |